**教学督导简报**

2021年第5期

（总第94期）

督导室（质量控制办） 2021年11月15日

教学督导工作是教学质量监控体系的一个重要组成部分，是学校加强教学管理和改进教学活动的重要手段。在分管校领导吴校长的直接领导和各教学部门的大力支持配合下，督导室结合督导职能及质量控制相关工作要求，有序开展各项工作，主要如下：

一、开展大一新生开课首日教学巡查，针对检查中发现的问题，随即组织相关责任部门召开问题反馈会，落实整改措施，确保教学运行平稳有序。

二、布置了校级督导团2021-2022-1学期听课工作，本次听课主要针对新进及兼课教师，共185人次。

三、完成了本学期期中教学检查工作。10月23日督导室下发期中教学检查通知；11月10日-11日督导检查组对八个二级学院及两课部47个专业（课程）共计330余名教师的教案首页和授课计划中进行了抽查。从抽查情况来看，全体教师编写的教案和授课计划都比较规范，内容填写齐全，审核程序符合学校要求，保证了全校教学秩序的良好运行。具体情况如下：

（一）检查过程中发现各院（部）在编制上存在以下问题：

1.少数教师的授课计划异动栏未按要求填写 ；

2.部分教师授课计划课时分配表与授课计划表中的课时不符；

3.部分教师理实课未在备注栏中备注理实课比例；

4.个别教师授课计划的字体、格式不规范；

5.部分教师使用的授课计划版本不是最新版本。

以上问题，请对照教务处2021年下发的授课计划和教案的最新模板（含课程思政版块）要求进行修改。

（二）本次教学检查自然资源学院、工程设计学院完成情况整体较好，特提出表扬。

四、完成了学校2021年人才培养工作状态数据的采集、审核、修订与上报工作。

五、编制并下发了“2022年质量年度报告编制与报送工作方案”，完成了前期年报案例、数据的收集工作。