

湖南工程职业技术学院

湘工职教字〔2020〕6号

关于进一步规范毕业设计工作的通知

校属各单位：

为保证人才培养质量，学校要求各专业结合本专业人才培养目标，在教学计划中安排好毕业设计这个教学环节。为了切实提高毕业设计质量，现将《湖南工程职业技术学院毕业设计教学工作规范（修订稿）》（见附件）发给你们，请遵照执行。

各二级学院必须根据本规范（修订稿）的要求，制定二级学院《毕业设计工作实施方案》和各专业《毕业设计工作方案》，确保毕业设计工作规范有序地进行。各专业毕业设计的成果要符合本专业人才培养目标的要求，不得低于学校规定的基本标准，注重保证和提高毕业设计的质量。

毕业设计是教学工作水平评估检查的一个重点内容，各二级学院务必将学校的规范及本院《毕业设计工作实施方案》和各专业《毕业设计工作方案》通知到每一位毕业设计的指导老师和有关学生，严格按学院的规定认真抓好毕业设计的各个环节，确保毕业设计工作达到规定的质量。

附件：湖南工程职业技术学院毕业设计教学工作规范
(修订稿)



湖南工程职业技术学院

毕业设计教学工作规范（修订稿）

毕业设计是高等职业院校教学过程中的一个非常重要的综合性实践教学环节。为了做好学院毕业设计工作，全面提高毕业设计质量，根据省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见(湘教通〔2019〕22号)文件精神，在总结学院前几年毕业设计工作的基础上，结合实际情况，制定本规范。

一、目的与要求

毕业设计是高职学生在校学习期间最后一个综合性实践教学环节，是实践教学的重要组成部分。通过毕业设计，培养学生综合运用所学的知识和技能解决生产、建设、管理、服务第一线实际问题的能力，综合检验学生所学的知识和技能，以完成学生从学习岗位到职业岗位的过渡。

毕业设计教学应特别注重培养学生独立工作能力和创造力，应与生产、科技以及社会实践相结合，培养学生具有高尚的思想品质、辩证唯物主义观点、严谨的科学态度、踏实肯干、与人合作的精神，使毕业设计达到综合训练的目的。

二、组织与管理

毕业设计工作实行校院两级管理。教务处代表学校统一协调管理，各二级学院负责毕业设计工作的具体组织、管理、指导与考核。

（一）教务处的职责与任务

1. 负责制订毕业设计教学工作的有关规章制度；
2. 汇总各二级学院各专业毕业设计的教学文件，制定毕业设计教学需用的表格等；

3. 了解、掌握各二级学院毕业设计教学工作的开展情况，并进行必要的宏观指导；
4. 负责组织对各二级学院毕业设计教学的检查和评估。
5. 检查各二级学院毕业设计有关材料的整理、保存情况。

(二) 督导的职责与任务

加强对毕业设计教学环节的督导，对毕业设计工作进行日常检查和监督，组织毕业设计工作总结和质量评估。

(三) 二级学院的职责与任务

1. 各二级学院成立毕业设计领导小组，领导小组成员名单报教务处备案。
2. 二级学院毕业设计领导小组具体负责
 - (1) 制定二级学院毕业设计工作的总体方案和各专业毕业设计实施细则并组织实施。
 - (2) 审核和确定毕业设计课题，确定指导教师，下达毕业设计任务书。
 - (3) 定期对毕业设计的进度、质量和指导情况等进行检查，及时解决毕业设计过程中存在的问题。
 - (4) 组织毕业设计的答辩和成绩评定工作，评选和推荐优秀毕业设计。
3. 处理毕业设计工作中的其他问题。

三、指导教师和评阅教师的任职条件、工作职责及要求

(一) 指导教师的任职条件、工作职责及要求

1. 任职条件

(1) 具备以下条件中的一条，可以担任毕业设计工作的指导教师：

①具有中级及以上专业技术职称，且具有相同或相近学科或专业大类的教学经历或科研、工作经验。

②具有初级专业技术职称，但获得相同或相近学科或专业大类的硕士及以上学历（学位）。

③具有初级专业技术职称，但具有4年及以上的本专业或相近专业大类的教学经历或工作经历、业务能力强，教学科研水平高。

(2) 不满足以上条件的初级专业技术职称的人员，只能作为第二指导教师，在第一指导教师（必须具有中级及以上专业技术职称）的指导下，指导毕业设计。

(3) 二级学院和各专业要引进企业专家兼任毕业设计指导教师，实行毕业设计“校内指导教师+企业指导教师”的“双导师”制。鼓励指导教师和学生参与企业产品开发和攻关，将企业的真实项目作为毕业设计任务。

2. 职责及工作任务

(1) 指导教师应为人师表、教书育人，抓好学生的思想政治工作，寓“教书育人”于整个毕业设计工作中。

(2) 指导教师应坚持把对学生的培养放在第一位，重视对学生独立工作能力、分析解决问题能力的培养及设计思想的指导，注重启发引导，注意调动学生的积极性、主动性和创造性。

(3) 指导教师应完成以下具体任务：

①拟定课题，收集、编写毕业设计所需参考资料，填写任务书、进度表、课题安排分工等。

②定期对学生的毕业设计进行业务指导、答疑，检查工作进度及质量，每周不得少于1次定时指导，可以通过面授、Email、QQ、电话等多种方式进行。

③指导学生认真撰写毕业设计，并认真批阅。

④负责毕业设计的检查。

⑤毕业设计工作结束阶段，根据学生的工作态度、能力、设计及说明书质量，给出评价，评定成绩。

- ⑥参加毕业设计答辩和成绩评定工作。
- ⑦收齐学生的毕业设计资料，按学校要求及时存档。
- ⑧每位教师指导学生数原则上不超过 15 人。

(二) 评阅教师的任职条件、工作职责及要求

1. 任职条件

评阅教师必须具有中级及以上专业技术职称，且具有相同或相近学科或专业大类的教学经历或科研、工作经验。

2. 工作职责及要求

(1) 认真评阅学生的毕业设计成果，按照评分标准，客观公正地给出书面评价和评分。

(2) 参加毕业设计答辩和成绩评定工作。

四、对学生的要求

1. 明确毕业设计的目的、意义，端正态度，服从指导教师的领导与分配，根据毕业设计任务书要求，努力工作，保证按时、按质、按量独立完成毕业设计任务。

2. 深入实际调查研究，尊重指导教师，虚心向指导教师学习。在校外企事业单位进行毕业设计的学生要服从所在单位的安排，遵纪守法，虚心向工程技术人员和工人师傅学习。

3. 严格请假制度，病假需有医生证明，事假应按学校或所在实习单位的有关规定办理请假手续。无故离岗作旷课处理。累计旷课时间达到或超过全过程的三分之一者，取消答辩资格，毕业设计按不及格处理。

4. 若学生在指导教师指定的地点进行毕业设计，应保持良好的工作环境，节约材料，爱护仪器设备，严格遵守操作规程及有关规章制度。

5. 在指导教师的指导下，按要求认真及时撰写毕业设计及其说明书的初稿、修改稿和终稿（电子稿），充分发挥

主动性和创造性，实事求是，不弄虚作假，不抄袭别人的成果，保质保量地完成任务书规定的内容。

五、工作程序及要求

（一）选题与审定

1. 恰当合适的选题是做好毕业设计工作的前提，根据学校实际情况，在拟定选题时应遵循以下原则：

（1）选题应满足教学的基本要求，符合专业人才培养目标，尽量贴近生产、生活实际，能体现学生进行需求分析、信息检索、方案设计、资源利用、作品（产品）制作、成本核算等能力和安全环保、创新协作等意识的培养要求。

（2）选题要具有一定的实用（参考）价值或具有一定的创新性，可结合生产、建设、管理、服务一线实际任务，促进教学、生产的有机结合。选题每年要有所更新，更新量在30%左右，每4年要全部更新一次。

（3）选题的难度和工作量要适当，应使学生在规定时间内经过努力可以完成任务，既要有利于优秀学生的培养，也要让一般学生得到应有的综合训练。

2. 批准提前顶岗实习的学生，毕业设计可在校外实习单位进行，如指导教师为企业人员，则二级学院必须安排专人负责联系、检查和监督；选题也可由实习单位拟定，但必须结合工作岗位实际和专业要求，并经二级学院审核。

3. 对于学生提出的自拟选题，若符合教学要求，且具有一定特色，在条件允许的情况下，经二级学院审定后，可积极支持并给予安排。

（二）毕业设计任务书的填写

1. 选题审定后，由指导教师认真填写毕业设计任务书。任务书中的主要内容包括：选题意义、目标、主要工作内容及其要求和进度、必要的参考文献或资料。

2. 任务书一经审定，指导教师不得随意更改。如因特殊情况需要变更，应提出书面申请，说明原因，经二级学院同意后后方可变更。

3. 各二级学院须于毕业设计工作开始前，将选题情况及其指导教师和学生安排情况填写《毕业设计情况统计表》，报教务处备案。

（三）学生动员

1. 组织学生认真学习本《规范》，宣布毕业设计工作的组织管理体系，明确各方职责和要求。

2. 帮助学生明确毕业设计的目的、重要性，鼓励学生努力学习、刻苦钻研、勇于创新、勤于实践，从思想上保证毕业设计的顺利进行。

3. 布置毕业设计选题工作、总体工作进程和要求，要求学生认真及时、保质保量地完成任务书规定的内容。

4. 对学生提出纪律要求，对于抄袭者或旷课累计达到或超过全过程 1/3 者，毕业设计成绩作不及格处理，并按有关学籍管理规定处理。

（四）毕业设计过程的检查

检查工作分前、中、后三个阶段进行，由各二级学院组织落实。

1. 前期：检查选题是否符合要求，选题进行所必需的条件是否具备、进度安排是否合理，以及指导教师资格和到岗情况、毕业设计任务书落实和下达到每个学生的情况等。

2. 中期：检查学生的学风、毕业设计工作进度和质量、教师指导情况及毕业设计工作中存在的困难和问题等，并采取必要、有效的措施解决存在的问题，保证毕业设计工作按期完成。

3. 后期：根据任务书及毕业设计规范化的要求，检查学生完成毕业设计的情况；检查并验收学生的毕业设计材料

及软、硬件成果；审查学生参加毕业设计答辩的资格；检查指导教师和评阅教师对毕业设计的评价。

（五）答辩

1. 学生参加答辩的条件

学生在规定时间内完成毕业设计任务后，应撰写毕业设计报告，并于答辩前1周交到所在二级学院。参加答辩的学生应在毕业设计达到规范化要求及完成成果审查合格后进行。参加答辩学生的比例为40%~60%，具体由各二级学院掌握（二级学院要求全部答辩的按二级学院要求进行）。被指导教师和评阅教师推荐获得优秀成绩的学生必须参加答辩。

2. 答辩小组组成

毕业设计的答辩工作按二级学院进行，由各二级学院组织。答辩小组人数以3~5人为宜，并设组长一名。成员一般由具有中级职称以上的教师和工程技术人员担任，具体人员由各二级学院确定。

3. 答辩方式

答辩采用个别进行的方式。学生汇报5-10分钟左右，教师提问（主要根据选题涉及的内容，重点了解学生对选题所涉及内容的知识、方法及应用的掌握程度）10分钟左右。答辩时间以每人20分钟为宜。

4. 答辩成绩

答辩小组根据学生的答辩，给出答辩成绩与评语。原则：应严格掌握标准，合理评分，总结评语要简要，字迹清楚，内容具体并签名。

5. 答辩地点

毕业答辩一般在学校内进行，特殊情况经二级学院批准后可在设计地点进行。

（六）成绩评定

1. 毕业设计成绩应以学生在完成毕业设计过程中的表现、独立工作能力、答辩时的表现（参加答辩学生）、毕业设计及其说明书的水平为评定依据，不能根据学生的以往学习成绩或指导教师的业务水平来评定。

2. 毕业设计指导教师评定成绩、评阅教师评定成绩和答辩组答辩成绩均以百分制记。参加答辩的学生，按指导教师评定成绩 60%、评阅教师评定成绩 30%、答辩组答辩成绩 10%的比例计算总评成绩；未参加答辩的学生，按指导教师评定成绩 70%、评阅教师评定成绩 30%计算总评成绩。

3. 毕业设计的总评成绩记载采用四级记分制：优秀、良好、及格、不及格。评分标准（详见附件 1）

优秀：全面完成规定的工作任务；能熟练地运用所学知识，有独立的工作能力和良好的科学作风，毕业设计及其说明书层次分明、论证详尽出色、设计图表质量好，或在某个方面有独特见解和创新，或对难度大、工作量大的选题完成较出色。答辩时思路清晰，有理有据，回答问题正确。

良好：按时完成设计任务，报告内容完整，能确切反映出设计中主要理论与技术问题，基本概念和计算无原则性错误，设计图表符合规范，具有一定的独立工作能力，答辩讲述清楚，对主要问题回答正确。

及格：在教师的指导和督促下，基本完成设计任务，缺乏独立工作能力，报告质量稍差，毕业设计及其说明书条理不够清楚，分析计算有个别错误，动手能力较弱。答辩时讲述不十分清楚，回答问题时有答非所问情况，但无原则性错误。

不及格：未能完成设计规定任务，或设计报告不能反映设计主要问题，基本概念不清，设计有重大原则性错误，答辩时原则性错误多，或抄袭他人成果。

4. 评定成绩必须坚持标准，从严要求，实事求是，客观公正，力求反映学生的真实水平，优秀率不超过 20%。

（七）时间安排

毕业设计作为必修课程进入各专业的人才培养方案，毕业设计实施进行校内集中指导不得少于2周，进行毕业设计指导选题、下达任务，安排在第五学期进行，毕业设计答辩工作安排第六学期。毕业设计实施以工学交替形式安排，和顶岗实习一起共计安排24周（一般6个月），个别专业根据其特点，可作适当调整，各二级学院不得擅自提前或推后。

六、奖惩办法

1. 二级学院参加全省毕业生毕业设计抽查（按专业）不合格率低于60%的每个专业扣10分。全省毕业设计抽查获得优秀等级的院部每个专业加5分。

2. 担任毕业设计指导工作的教师，应认真履行职责，按计划开展指导工作。对于严重影响毕业设计指导工作或失职的指导教师，按《湖南工程职业技术学院教学事故认定与处理办法》文件相关条款执行。

3. 学生进行毕业设计期间，凡一直未与指导老师联系者，该生毕业设计成绩不合格。

4. 凡在毕业设计实践或撰写过程中，有弄虚作假、抄袭剽窃和直接使用他人相关内容的学生，应严肃处理；情节严重者，该生毕业设计成绩不合格。

七、其他

1. 本规范自2011级学生起执行，原有相关文件与本规范不一致时以本规范为准。

2. 本规范由教务处负责解释。

附件 1：湖南工程职业技术学院毕业设计成绩评定标准

附件 2：湖南工程职业技术学院毕业设计撰写规范（修订）

附件 3：湖南工程职业技术学院毕业设计参考格式

附件 4：湖南工程职业技术学院毕业设计相关表格

附件 1:

湖南工程职业技术学院毕业设计成绩评定标准

类别	序号	评定项目	指 标	满分
指导教师 评定标准	1	科学性	毕业设计成果能正确运用本专业的相关标准，逻辑性强，表达（计算）准确；引用的参考资料、参考方案等来源可靠；能体现本专业新知识、新技术、新工艺、新材料、新方法、新设备、新标准等。	20
	2	规范性	毕业设计成果相关文档结构完整、要素齐全、排版规范、文章畅通，表述符合行业标准或规范要求。	10
	3	完整性	毕业设计成果体现任务书的要求；物化产品、软件、文化艺术作品等应有必要的说明，说明应包括毕业设计思路、毕业设计成果形成过程、特点等。	20
	4	实用性	毕业设计成果可以有效解决生产、生活实际问题，有一定应用价值。	10
评阅人 评定标准	1	科学性	毕业设计成果能正确运用本专业的相关标准，逻辑性强，表达（计算）准确；引用的参考资料、参考方案等来源可靠；能体现本专业新知识、新技术、新工艺、新材料、新方法、新设备、新标准等。	10
	2	规范性	毕业设计成果相关文档结构完整、要素齐全、排版规范、文章畅通，表述符合行业标准或规范要求。	5
	3	完整性	毕业设计成果体现任务书的要求；物化产品、软件、文化艺术作品等应有必要的说明，说明应包括毕业设计思路、毕业设计成果形成过程、特点等。	10
	4	实用性	毕业设计成果可以有效解决生产、生活实际问题，有一定应用价值。	5
答辩 评定标准	1	答辩内容	思路清新；语言表达准确，概念清楚，论点正确；方法科学，分析归纳合理；结论严谨且有应用价值。	2
	2	答辩过程	准备充分；在规定的时间内完成。	2
	3	答辩	回答问题有依据，基本概念清楚。主要问题回答简明准确。	4
	4	创新	具有创新意识，或独特见解。	2
合 计				100

上述标准供参考，各二级学院可根据专业特点适当调整。

附件 2:

湖南工程职业技术学院毕业设计报告撰写规范

一篇完整的毕业设计报告应由：题名（标题）、目录、摘要（中外文）、引言（前言）、正文、结论、谢辞、参考文献和附录等几部分构成。

一、毕业设计撰写的内容与要求

1. 标题

设计选题名称，要求简洁、明确、有概括性。标题的字数一般不超过 20 个字。

2. 目录

目录编号与正文章节编号相对应，可参照如下标准。

采用分级阿拉伯数字编号，第一级为“1”、“2”、“3”等，第二级为“1.1”、“1.2”、“1.3”等，第三级为“1.1.1”、“1.1.2”、“1.1.3”等，第四级为“1.1.1.1”、“1.1.1.2”、“1.1.1.3”等。编号与文字衔接处不要标点但要有 1 个汉字空格。

3. 摘要

摘要应扼要叙述本设计的主要内容、设计的成果及特点，文字要简练。中文摘要约 300 字左右。摘要通常在毕业设计报告全文完成后再写摘要。

4. 前言

应说明本设计的目的、意义、范围及应达到的技术性能与要求；简述本选题的省内、国内发展现状及存在的问题；本设计的指导思想、技术路线；阐述本设计应解决的主要问题，文字量应比摘要多，可以不加标题。

5. 正文：

(1) 设计方案论证：应说明设计原理和方法，并进行

方案选择的过程，多种方案的比较分析；还应阐述所采用方案的特点（如：采用了何种新技术、新对策、提高了什么性能等）。

（2）计算部分：这部分在设计报告中应占相当的比例。具体包括：计算项目、相关理论、计算方法、公式推导、计算过程、数据结果等。

（3）设计部分：这也是设计报告的重要组成部分。写出具体实现设计任务的全过程，大体有：设计方案，具体内容，设计成果。可结合设计的有关图纸叙述；

（4）设计实例：说明所设计的系统是否满足各项性能指标的要求，能否达到预期效果。校验的方法可以是理论分析（即反推算），包括系统分析；也可以是实验测试及计算机的上机运算等。

6. 结论

概括说明本设计的情况和价值，分析其优点、特色，有何创新，性能达到何水平，并指出其中存在的问题和今后的改进方向，特别是对设计中遇到的重要问题要重点指出并加以研究。

7. 谢辞

简述自己通过本设计的体会，并对指导教师和协助完成设计的有关人员表示谢意。

8. 参考文献与附录

参考文献是毕业设计不可缺少的组成部分，它反映毕业设计的取材来源、材料的广博程度和材料的可靠程度，也是作者对他人知识成果的承认和尊重。一份完整的参考文献可向读者提供的一份有价值的信息资料。要求查阅文献不少于5篇。

附录是对于一些不宜放在正文中，但有参考价值的内容，可编入毕业设计的附录中，例如公式的推演、编写的程

序等。如果文章中引用的符号较多时，便于读者查阅，可以编写一个符号说明，注明符号代表的意义。一般附录的篇幅不宜过大，不然会让人产生头轻脚重的感觉。

毕业设计报告要求在 0.6 万字以上。

必须提醒的是：不管在报告的哪一部分，采用到前人的观点、方法、结论、成果时，都必须注明其来源。一般的做法是将前人的相关论文或资料编入参考文献，然后在你引用的文字处加上该参考文献的编码即可，如不这样做，就有抄袭、剽窃、侵权之嫌。

二、毕业设计格式要求

1. 报告封面要求使用学校统一设计的封面格式。

2. 图纸尺寸按国家标准，图面整洁、布局合理、线条粗细均匀、圆弧连接光滑、尺寸标注规范、文字注释用工程字书写，图表须按规定要求或工程要求绘制。

3. 报告排版格式：第一层次（章）题序和标题用小三号黑体字；第二层次（节）题序和标题用四号黑体字；第三层次（条）题序和标题用小四号黑体字；正文用宋体小四号（英文用新罗马体 12 号）；报告页面设置注意装订线，页码一律用小 5 号字标明；正文采用单倍行距，标准字符间距，A4 稿纸并打印提交。

4、参考文献格式

科技书籍和专著：编著者. 译者. 书名[M]（文集用[C]）。
版本. 出版地：出版者，出版年. 页码

科技论文：作者. 篇名[J]. 刊名，出版年，卷号（期号）：
页码

作者. 篇名[D]. **单位博（硕）论文，发表年月日

电子文档 作者. 题（篇）名[E]. 出处或可获得地址（网址）. 发表或更新日期/引用日期（任选）

附件 3：毕业设计封面



湖南工程职业技术学院

毕业设计

题 目 _____

毕业设计类型 产品设计 工艺设计 方案设计

专业名称 _____

所属班级 _____

学生姓名 _____

学生学号 _____

指导老师（学校） _____

指导老师（企业） _____

湖南工程职业技术学院教务处 制

基本要求:

1、毕业设计封面全院统一，毕业设计内容格式各二级学院可根据专业特点适当调整。

2 毕业设计装订要求:

(1)资料装订顺序:任务书---毕业设计成绩评定表---毕业设计;

(2)装订要求使用塑料抽杆夹或专业印刷装订,不得用办公订书机装订。

附件 4： 湖南工程职业技术学院毕业设计相关表格

湖南工程职业技术学院

_____届毕业生毕业设计任务书

姓 名	电子档	学 号	电子档
专 业	电子档	指导教师 (校内、校外)	电子档
毕业设计 题 目	电子档		
成果类型	<input type="checkbox"/> 方案设计类 <input type="checkbox"/> 产品设计类 <input type="checkbox"/> 工艺设计类		
目的	电子档 第一段话 体现专业性 第二段话 体现实践性		
任务	电子档		
要求	电子档		
预期成果及 表现形式	电子档		
进度初步安排：			
序号	工作内容	时间安排	
1	选题，设计任务书和方案确定，通过第一次检查	电子档	
2	完成毕业设计初稿，通过第二次检查	电子档	
3	修改并完善毕业设计，毕业设计空间上传，通过第三次检查	电子档	
4	毕业设计答辩，资料装订,毕业设计空间检查	电子档	
教研室 意 见	签署意见，如：同意实施或修改 意见 签名（章）： 年 月 日	二级学 院审 核	签署意见，如：同意实施或 修改意见 签章： 年 月 日

湖南工程职业技术学院

毕业设计成绩评定表

专业：_____ 班级：_____ 学号：_____ 姓名：_____

毕业设计题目：_____

指导教师 评分 60分	评语：
	评定成绩：_____ 签名：_____ 年 月 日
评阅 教师 评分 30分	评语：
	评定成绩：_____ 签名：_____ 年 月 日
答辩 小组 评分 10分	评语：
	评定成绩：_____ 签名：_____ 年 月 日
总评成绩_____ 等级_____ 答辩小组组长签名：_____	
_____ 年 月 日	

说明：

1、首先由指导教师根据学生完成毕业设计的态度、调查论证、设计方案与设计技能、创新能力等情况作出客观评价，再交评阅教师根据毕业设计任务、设计实施、作品质量进行评阅，最后答辩。

2、总评成绩=指导教师评分+评阅教师评分+答辩小组评分，分为四级：优 ≥ 90 、90 $>$ 良 ≥ 75 、75 $>$ 及格 ≥ 60 、不及格 < 60 。

3、此表由学生打印后按规定顺序装订在毕业设计内，供指导教师、评阅教师和答辩小组评定成绩用。

湖南工程职业技术学院
毕业设计过程检查情况记录表

学生姓名_____ 学号_____ 班级_____

题目：_____

检查指导 顺 序	检查指导 内 容	检查指导 意 见	指导教师 签名
第一次 (开题检查)	检查学生的设计开题方案，并对是否同意开题提出意见		签名 日期
第二次 (初稿检查)	审阅学生初步设计，提出修改意见		签名 日期
第三次 (设计完善)	审阅学生完成的设计，对二稿提出修改、完善意见		签名 日期
第四次 (正稿核定)	审核学生的设计正稿，提出定稿意见		签名 日期

湖南工程职业技术学院

毕业设计答辩记录表

姓名		学号		专业	
设计题目					
指导教师		答辩时间		答辩地点	
自述情况	自述评价				自述成绩
答辩情况	提问情况		回答情况		答辩成绩
答辩总成绩			答辩小组组长签字	年 月 日	
			答辩小组成员签字	年 月 日	
			记录人签字	年 月 日	